

Checklista för ansökan om utbetalning

Läs ditt beslut om stöd och bilagan Övriga upplysningar innan du ansöker om utbetalning. Betala alla dina utgifter som du ska ha med i den aktuella ansökan. När du ansöker om utbetalning ska du endast redovisa utgifter som hör till insatsen och som följer ditt beslut om stöd.

I ansökan om utbetalning i e-tjänsten ska du bifoga följande bilagor i de fall det är aktuellt:

- ☐ Fakturor och kvitton
- ☐ Betalningsbevis
- ☐ Körjournaler
- ☐ Deltagarlistor, inbjudningar och andra underlag för fika, lunch och middag
- ☐ Löneunderlag såsom lönespecifikationer, projektdagböcker, timkostnadsmallar
- ☐ Informations- och kommunikationsmaterial som du tagit fram under genomförandet
- ☐ Tillstånd och avtal
- ☐ Underlag för upphandling
- ☐ Inbetalningsbevis för privat eller offentlig medfinansiering
- ☐ Bokföringsunderlag som visar att du redovisat separat
- ☐ Övriga underlag som du ska skicka in enligt ditt beslut om stöd

Det finns ytterligare information om vilka uppgifter som kan vara aktuella att redovisa vid ansökan om utbetalning på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se.